

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ГРАД ВРШАЦ
ТРГ ПОБЕДЕ бр. 1
ВРШАЦ**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ
– ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА
У ВРШЦУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 404-79/2017-IV-02

јул 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке и Решења о образовању комисије број 404-79/2017-IV-02 за јавну набавку услуге: Израда пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге
ЈНМВ број 404-79/2017-IV-02
Израда пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу

Конкурсна документација садржи: 47 стране

<i>Назив поглавља</i>
Општи подаци о јавној набавци
Подаци о предмету јавне набавке
Техничка спецификација добара
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл.75. и 76.
Образац изјаве члана групе понуђача о испуњавању услова из чл.75 и 76.
Упутство понуђачима како да сачине понуду
Образац понуде
Модел уговора
Образац структуре цене са упутством како да се попуни
Образац трошкова припреме понуде
Образац изјаве о независној понуди
Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
Образац записника о обиласку локације
Прилог за ковертирање понуде предње стране
Прилог за ковертирање понуде задње стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ГРАД ВРШАЦ
Адреса: Трг победе бр. 1, Вршац
Интернет страница: www.vrsac.com
ПИБ: 100912619

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

- Закон о јавним набавкама (Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку (Сл. лист СФРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама),
- Закон о облигационим односима (Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89 –Одлука УСЈ и бр. 57/89, „ Сл. Лист СФРЈ“ бр. 31/83 и „ Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/03- уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. Гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13)

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-79/2017-IV-02 су услуге: Израда пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт

Лице за контакт: Наташа Милутиновић, службеник за јавне набавке Градске управе Вршац
Е - mail адреса: nmilutinovic@vrsac.org.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-79/2017-IV-02 су услуге: *Израда пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу* према пројектном задатку Наручиоца који чини саставни део конкурсне документације.

ОРН: 71000000 – Архитектонске, грађевинске, инжењерске услуге

2. Партије

Ова набавка није обликована по партијама

3. Оквирни споразум

Не закључује се оквирни споразум.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је израда пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу у свему у складу са овом Пројектним задатком, која подразумева следеће:

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА У ВРШЦУ

Инвеститор: **Град Вршац**

Трг победе бр. 1, Вршац

Објекат: **ОТВОРЕНИ БАЗЕНИ,
ОЛИМПИЈСКИ И ДЕЧИЈИ СА ПРАТЕЋИМ ТЕХНИЧКИМ
ПРОСТОРОМ**

у комплексу рекреативне зоне око Језера у Вршцу

1.0 ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Циљеви и сврха израде техничке документације

Техничка документација се израђује на нивоу пројекта изведеног објекта, за базенску шкољку олимпијског базена, пројекта за грађевинску дозволу и пројекта за извођење, за исходовање Решења о измени грађевинске дозволе, спровођење поступка јавних набавки и извођење радова на предметним објектима и прикључцима на комуналну инфраструктуру.

Због одступања положаја објекта олимпијског базена на локацији, инвеститору је наложена обустава извођења радова и подношење захтева измену грађевинске дозволе, у смислу члана 142. став 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ 72/09, 81/09, 64/10, Одлука УС 24/11, 121/12, 42/13, Одлука УС 50/13, Одлука УС 98/13, 132/14 и 145/14).

Израђен је нови Урбанистички пројекат отворених базена у Вршцу, за урбанистичко – архитектонску разраду локације, а потврђен под бројем 350-39/2017-IV-03, од 01.06.2017. године. Идејна решења објекта у урбанистичком пројекту су израђена на основу техничке документације по којој је исходовано прво Решење о грађевинској дозволи, нису обавезујућа.

Новом техничком документацијом обезбедити рационалнија и економски прихватљивија решења, преваходно, у избору хидромашинске опреме.

2.0 ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ

2.1 Намена

Отворени базени намењени су јавној употреби, као купалиште.

Олимпијски базен користиће се за тренирање спортских дисциплина и одржавање такмичарских манифестација водених спортова.

Дечији базен, намењен је најмлађем дечијем узрасту.

2.2 Локација

Отворени базени биће лоцирани на катастарским парцелама 2018 и 2021 К.о. Вршац, у Блоку 109, које су намењене рекреативним површинама око водене површине језера.

Комплекс око језера, југозападно, ограничен насипом уз поток Месић, северно, ранжирним колосецима железничке станице "Вашариште", северноисточно, градском саобраћајницом улице Милоша Обилића, а југоисточно кат. парцелом 2019/2 К.о. Вршац на којој је предшколска установа.

Прилаз градилишту базена могућ је преко поменутих парцела до Улице Милоша Обилића, односно до Школског трга.

Преко локације прелази ваздушно, средњенапонски вод од 10 кV, од ТС "Вршац 2" до ТС "Ливница", који је планиран за измештање.

2.3 Подаци о техничким подлогама за пројектовање

За пројектовање објеката у комплексу рекреативне зоне око вештачког језера у Вршцу израђена је геодетска подлога. Након изградње базенске шкољке израђен је геодетски снимак положаја објекта на парцели.

За израду пројекта саобраћајница потребно је израдити геодетску подлогу са снимком профила на траси саобраћајнице.

Подлога са катастром водова, инсталација и подземних објеката, прибавиће током исходавања локацијских услова.

Олимпијски базен пројектовати према ФИНА правилима за базене и ФИНА правилима за ватерполо, у погледу димензија, обраде, стартних платформи, обележавања и др. Филтрација базенске воде мора бити у складу са важећим стандардима за јавне базене. У недостатку српских стандарда за пројектовање базена користити одговарајуће ЕН стандарде.

Израђен је геотехнички елаборат, предузећа за геотехнички инжењеринг „Геоас“ д.о.о. Београд, из марта 2013. године. На делу локације налази се затрпана депонија комуналног отпада и депонија шута некадашње циглане (језеро је настало експлоатацијом глине).

2.4 Подаци о објектима

Површина комплекса око отворених базена је 1,39 ха. Према намени површина Урбанистичког пројекта, у следећој табlici је дат њихов удео у површини комплекса.

	Намена	Површина м ²	Процент учешћа
1	Израђени објекти	2948	21,22 %
2	Саобраћајнице	1249	8,99 %
3	Паркинг простор	1012	7,29 %
4	Пешачке површине	401	2,88 %
6	Површине за сунчање око базена	1259	9,06 %
7	Плато уз угоститељски објекат	532	3,83 %
8	Зелене површине	4801	34,57 %
9	Део платоа на улазу у комплекс	1686	12,14 %
		13888 м ²	

2.4.1. Олимпијски базен

Базенска шкољка је армирано бетонска, преливног типа, димензија 25 x 50 m, са дубином од 2 m. Бетонски делови базенске шкољке израђују се у

мерама тако да финалне облоге од базенске завршне облоге буду према прописаним димензионим толеранцијама по ФИНА правилима. Базен има 8 пливачких пруга са стартним платформама. Базенска шкољка се облаже ПВЦ мембраном, отпорном на дејство мраза и хемијска средства за кондиционирање воде.

Због неповољних услова фундирања, ископ темељне јаме изведен је на коти 84,10 мнв, а ниво финално обрађеног дна базена је 85,45 мнв. Ниво поплочаних површина око базена је на 87,70 мнв, што је 1,10 – 1,20 м од нивоа постојећег терена. Сви остали садржаји, који су функционално зависни у односу на олимпијски базен, у погледу нивелације условљени су наведеним котама.

2.4.2 Дечији базен

Дечији базен, има оквирне димензије 10 x 15 m, са дубином воде 33-50 cm. Базен треба да има степенике за улаз и напуштање базена. У базену биће постављене водене игре и друга опрема за забаву деце. Базенска шкољка се облаже ПВЦ мембраном. По квалитету вода у дечијем базену треба бити беспркорна у физичком, хемијском и биолошком погледу.

2.4.3 Компезациони базени

Компезационе базене за олимпијски и дечији базен димензионисати на основу техничких норматива. Уз потребан простор за смештај црпки и цевног развода, обезбедити потребне сервисне стазе за прилаз уграђеној опреми ради руковања и сервисирања. Обезбедити адекватан улаз за особље и уношење опреме.

Обезбедити природно проветравање простора, ради смањења корозије опреме.

2.4.4 Објекат за хидротехничку и машинску опрему

У објекту је смештена опрема за филтрацију и хемијски третман воде којим се регулише рН вредност, тврдоћа воде, дезинфекција и третман алгицидима. Пре филтрације води се додају коагуланти. Отпадна вода од испирања филтера одводи се у еколошки резервоар, и након неутрализације препумпава се у канализацију.

Пројектованим решењем омогућити уношење и манипулацију опремом, сервисне стазе за руковање и сервисирање опреме. Спречити могућност плављења, услед продора атмосферских вода у објекат, оштећења на опреми и цевном разводу, услед дејства мраза, у периоду када се објекат не користи, ван купалишне сезоне.

2.4.5. Објекат купалишта

Купалишни објекат има санитарно техничке садржаје намењене посетиоцима. Садржи, улазни хол са билетарницом, централну комуникацију којом су садржаји подељени на мушке и женске. Уз улазни хол је ординација лекара, са санитарним чвором и канцеларија за особље. Посебно за мушкарце, а посебно за жене пројектовати свлачионице са кабинама, просторије са касетама за одлагање личних ствари, санитарни пропусник са тушевима и санитарне просторије за посетиоце, са приступом са стране базена. Посебно је предвидети санитарни чвор за особе са инвалидитетом.

Оквирна корисна површина купалишног објекта је 256 м², а бруто површина 304 м².

2.4.6 Спољно уређење

Површине око водених површина базена, поплочати материјалом који омогућује удобно ходање босом ногом, који није клизав и који се лако одржава на потребном хигијенском нивоу. Атмосферске воде се прихватају сливницима и канализационим системом одводе до планираног колектора атмосферске канализације.

Прилазне пешачке површине пројектовати са зазором од вибропресованих бетонских елемената.

Високо зеленило пројектовати уз пешачке комуникације, на паркингу и на платоу уз будући угоститељски објекат.

Спортскорекреативна зона око језера ограђена је металном оградом. Новом оградом одвојити простор око отворених базена, са контролисаним улазом.

3.0 Садржај техничке документације

Пројекте за грађевинску дозволу и Пројекте за извођење израдити у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ 72/09, 81/09, 64/10, Одлука УС 24/11, 121/12, 42/13, Одлука УС 50/13, Одлука УС 98/13, 132/14 и 145/14) и Правилником о садржини, начину и поступку израде и начином вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник РС“ 23/05, 77/15, 22/16 и 96/16).

На објекту олимпијског базена, изведена армирано-бетонске базенска шкољка са цевним разводом у плочи базена, према техничкој документацији коју је израдио „Биро плус“ из Вршца, 2013. године. Због измене грађевинске дозволе израдити нови, измењени пројекат за грађевинску дозволу, према члану 59. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта.

Техничка документација садржи пројекте у следећим областима:

– **Архитектуре**

- Олимпијског базена
- Дечијег базена
- Компезационих базена
- Објекат за хидротехничку и машинску опрему
- Објекат купалишта

– **Конструкције**

- Дечијег базена
- Компезационих базена
- Објекта за хидротехничку и машинску опрему
- Потпорних зидова на денивелацији између платоа, спољних степеништа и рампи за инвалиде.
- Објекат купалишта

– **Хидротехничких инсталација**

- Водовода за санитарне потребе, тушева за посетиоце, пуњење базена и одржавање зелених површина

- Противпожарне хидрантске мрежа
 - Канализације употребљених вода
 - Атмосферске канализације
 - Водовода и канализације објекта купалишта
- **Електроенергетских инсталација**
- Развода електроенергетских инсталација у објектима, расвете, громобранског и заштитног уземљења
 - Подводне базенске расвете
 - Јавне расвете и рефлекторске расвете олимпијског базена
 - Електроенергетских инсталација, громобранског и заштитног уземљења објекта купалишта
- **Машинских инсталација**
- Цевног развода у олимпијском и дечијем базену, постројења за филтрацију и хемијски третман воде, којим се обузбеђује: одстрањивање нечистоћа са дна базена, црпљење воде из базена, додавање коугулната, груба филтрација, филтрација у пешчаним филтерима, одржавање рН вредности, дезинфекција воде, спречавање развоја алги и враћање пречишћене воде у базен и чишћења базена филтерских и муљних пумпи,
 - Испирање филтера
 - Пуњење и пражњење базена
- **Саобраћајница**
- Приступне саобраћајнице са паркинг простором на улазу
 - Сервисна саобраћајница са паркинг простором за службена возила
- **Спољног уређење са синхрон планом планом инсталација**
- Уређење површина за сунчање око базена, сервисних и пешачких комуникација, спољних степеништа, потпорних зидова на денивелацијама и рампама за инвалиде.
 - Метална ограда око отворених базена
 - Уређење зелених површина
 - Избор урбаног мобилијара
 - Синхрон план инсталација комуналне инфраструктуре

Пројекти прикључака на јавну комуналну инфраструктуру су део пројекта одговарајуће врсте инсталација.

У складу са чланом 33. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09 и 20/15) на пројектно техничку документацију даје сагласност МУП, Сектор за ванредне ситуације у Панчеву, у погледу примењених мера заштите од пожара. При пројектовању објекта из чл. 42. став 4. обавезна је израда процене ризика којом се утврђује потреба за уградњом система за благовремено откривање, дојаву и гашење пожара.

Техничку документацију израдити у четири примерка у папирној форми, а један у електронској форми, усклађен са одредбама Правилника о поступку

спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр. 13/15 и 96/16).

Пројектант се обавезује, да концепт пројектног решења, на основу кога ће наставити даљу разраду техничке документације, достави инвеститору на сагласност.

**Сагласан понуђач
(читко име и презиме и потпис)**

Одговорно лице

Напомена:

Понуђач је у обавези да обиђе локацију предметне јавне набавке.

Особа за обилазак локације уз претходну писмену најаву на емаил nmilutinovic@vrsac.org.rs Наташа Милутиновић 060 80 70 163

Преглед и обилазак локације, која је предмет набавке, вршиће се уз претходно поднет писани захтев на email: nmilutinovic@vrsac.org.rs .

Датум који је одређен за обилазак локације је четвртак 06.07.2017 у периоду од 9.00 - 14.00 часова Понуда понуђача која не садржи Образац записника о извршеном прегледу локације биће сматрана неисправном, односно таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона;
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2 Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. **Додатни услов у погледу пословног капацитета**
Да је Понуђач у претходне две године (2015 2016) извршио услуге пројектовања који су предмет набавке
2. **Додатни услов у погледу финансијског капацитета**
Да Понуђач није био у блокади ни један дан у последњих 12 (дванаест) месеци од дана објављивања Позива на Порталу управе за јавне набавке
3. **Додатни услов у погледу кадровског капацитета**

3.1. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ АРХИТЕКТОНСКИХ ПРОЈЕКТАТА, УРЕЂЕЊА СЛОБОДНИХ ПРОСТОРА И УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ са лиценцом број 300 који мора да задовољи следеће услове: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.2. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТАТА ВИСОКОГРАДЊЕ, НИСКОГРАДЊЕ И ХИДРОГРАДЊЕ са лиценцом број 310, који мора да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.3. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ОБЈЕКТАТА И ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ са лиценцом број 314, који мора да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.4 минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА НИСКОГ И СРЕДЊЕГ НАПОНА са лиценцом број 350 који морају да задовоље следеће услове: да буду запослени на неодређено време или одређено време или ангажовани за обављање привремених и повремених послова или ангажовани уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.5. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ УПРАВЉАЊА ЕЛЕКТРОМОТОРНИМ ПОГОНИМА – АУТОМАТИКА, МЕРЕЊА И РЕГУЛАЦИЈА са лиценцом број 352, који мора да задовољи следећи услов: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.6. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ОБЈЕКТАТА ВОДОСНАБДЕВАЊА И ИНДУСТРИЈСКИХ ВОДА, ХИДРОТЕХНИКЕ И ХИДРОЕНЕРГЕТИКЕ са лиценцом број 332 који мора да задовољи следећи услов: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

3.7. минимум 1 (један) ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ, који мора да задовољи следеће услове: да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован по уговору о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди; да

има положен стручни испит за обављање послова координатора за израду пројекта

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

IV.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (дата је у прилогу), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву којом потврђује испуњеност услова потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава члана групе понуђача о испуњености услова мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов наведен под редним бројем 1. код **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов наведен под редним бројем 2. код **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов наведен под редним бројем 3. код **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) услов наведен под редним бројем 1. код **додатних услова** –
Доказ: попуњен, потписан и печатом оверен Образац РЛ списак извршених услуга-Референтна листа
- 2) услов наведен под редним бројем 2. код **додатних услова** –
Доказ: потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности
- 3) услов наведен под редним бројем 3. код **додатних услова** –
Доказ: Копија М образаца за тражене инжењере и уговори о радном ангажовању (уговор о раду или уговор о делу/уговор о привременим и повременим пословима или др. основ ангажовања) и копија важећих лиценци инжењерске коморе Србије одговорних инжењера са потврдом да су тражени инжењери носиоци личних лиценци и чланови ИКС.
- 4) услов наведен под редним бројем 3. код **додатних услова** –
Доказ: за раднике (сваког радника понаособ) - копија доказа о радном статусу (Образац М или МЗА), за месец који претходи месецу објављивања јавног позива, копија радне књижице (свих попуњених страна са уписаном врстом и степеном стручне спреме) и/или копија уговора о раду односно копија уговора о ангажовању радника (уговор о делу/уговор о привременим и повременим пословима и сл.).

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет старницама надлежних органа, али треба да наведе који су то докази.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуђач и подизвођачи (уколико су наведени у понуди) испуњавају услове утврђене конкурсном документацијом из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) за јавну набавку бр. 404-79/2017-IV-02, услуга израда пројектно техничке документације отворених базена у Вршцу.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

М.П.

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо услове утврђене конкурсном документацијом из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) за јавну набавку бр. 404-79/2017-IV-02, услуга израда пројектно техничке документације отворених базена у Вршцу.

Напомене:

- Образац копирати у потребном броју примерака, за све чланове групе понуђача;
- Овај образац попуњавају и оверавају сви чланови групе понуђача;
- Овај образац се подноси само уколико се подноси заједничка понуда.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ГРАД ВРШАЦ ТРГ ПОБЕДЕ 1 са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге – ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА У ВРШЦУ, ЈН МВ 404-79/2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.07.2017. године до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу уколико тражи предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и печатом оверен "образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. И 76. ЗЈН" за понуђача и подизвођача (уколико су наведени) у поступку јавне набавке мале вредности
- Попуњен, потписан и печатом оверен "образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН за члана групе понуђача" у поступку јавне набавке мале вредности (одељак IV-3)
 - 1) Попуњен, потписан и печатом оверен "образац понуде"
 - 2) Попуњен, потписан и печатом оверен "модел уговора"
 - 3) Попуњен, потписан и печатом оверена "изјава о независној понуди"
 - 4) Попуњен потписан и печатом оверен "образац изјаве у складу са чланом 75 ст. 2. Закона

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда дана 11.07.2017. године у 11,30 часова, на адреси наручиоца, ВРШАЦ, ТРГ ПОБЕДЕ 1 у Малој сали на првом спрату.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да доставе уредно оверено овлашћење.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ГРАД ВРШАЦ ТРГ ПОБЕДЕ 1, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02, - "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку - услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02, - "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку - услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02, - "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02, - "НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног извршиоца посла и представника Наручиоца. Основ за плаћање поред уговора и окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји пројекта са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана, од дана службеног пријема одговарајућег документа који испоставља извршилац посла, а којим је потврђено да је пројекат предат Наручиоцу у свему према уговору и у складу са Пројектним задатком Наручиоца;

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке пројекта

Рок за израду техничке документације је прихватљив за наручиоца према најповољнијој понуди .

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца

Напомена:

Понуђач је у обавези да обиђе локацију предметне јавне набавке.

Особа за обилазак локације уз претходну писмену најаву на емаил nmilutinovic@vrsac.org.rs Наташа Милутиновић 060 80 70 163

Преглед и обилазак локације, која је предмет набавке, вршиће се уз претходно поднет писани захтев на email: nmilutinovic@vrsac.org.rs .

Датум који је одређен за обилазак локације је четвртак 06.07.2017 у периоду од 9.00 - 14.00 часова Понуда понуђача која не садржи Образац записника о извршеном прегледу локације биће сматрана неисправном, односно таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

У попуњеним обрасцима не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду даје искључиво на достављеном обрасцу у који уноси све тражене податке. Уколико понуду не достави на овом обрасцу или ако иста не садржи све тражене податке, наручилац може одбити понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предметне јавне набавке са испоруком на адресу и магацин наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Обезбеђење за озбиљност понуде:

Понуђач је дужан да уз понуду достави једну соло (сопствену) бланко соло меницу на име обезбеђења за озбиљност понуде, са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца у износу 5% без ПДВ, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са Потврдом пословне банке о подношењу менице на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС (<http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/RMO.html> регистар меница и овлашћења Народне банке Србије) на којој се налази серијски број приложене менице, са важењем менице 30 дана дуже од датума отварања понуда.

Бланко соло (сопствена меница, као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке треба да буд епопуњена, оверена и потписана од стране одговорног лица (лице чији потпис стоји на депо картону) и то на следећи начин: «Издавалац сопствене менице уписује штампаним словима назив фирме, седиште, адресу, име и презиме одговорног лица, ставља печат и потпис (потпис на последњој црти испод имена и презимена уписаног штампаним словима)».

Поред наведеног уз меницу је потребно приложити и следеће: МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника попуњено на износ од 5% од понуђене цене без ПДВ, оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача, (лица чији се потпис налази на депо картону) и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА код пословне банке понуђача, као фотокопију.

Меница за озбиљност понуде се активира и наплаћује ако се изабрани понуђач не одазове позиву наручиоца за закључивање уговора, или одбије да закључи уговор о јавној набавци или ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави уговорена средства обезбеђења уговорних обавеза у року од 5 дана од дана закључења уговора. У наведеним случајевима, поред наплате менице, наручилац има право да одбије понуду изабраног понуђача, односно да раскине уговор о јавној набавци и може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Понуђачима који нису изабрани, меница за озбиљност понуде се враћа по закључивању уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу уз понду, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Обезбеђење за добро извршење посла:

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то:

- на име обезбеђења за добро извршење посла, на износ од 10% укупне финансијске вредности уговора без ПДВ са важењем 30 дана дуже од датума важења уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором, ако не поступа по примедбама или позивима наручиоца или својим понашањем у вези са предметним уговором причини штету.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику на адресу ГРАД ВРШАЦ Трг победе 1, Вршац са назнаком: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације број „**404-79/2017-IV-02**» или на e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs потписан, печатан и скениран као прилог (attachment) најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац неће одговарати на захтеве за додатним информацијама или појашњењима која нису послата у захтеваној форми.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача са краћим роком за испоруку услуге. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.3ЈН према следећим инструкцијама:

- број жиро рачуна: 840-30678845-06,
- шифра плаћања: 153,
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеном примеру. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: (/,,* и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-...../2017-IV-02

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ:

**услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у
Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02,**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке пројекта _____ дана од дана потписивања уговора	
Плаћање се врши на основу испостављене привремене ситуације сходно степену готовости посла као и окончане ситуације потписане од стране одговорног извршиоца посла и представника наручиоца. Рок плаћања је 45 дана, од дана службеног пријема исправне фактуре. Достављена фактура са приложеним записником о примопредаји Пројекта са позитивним мишљењем представља основ за плаћање извршене набавке АВАНС НИЈЕ ДОПУШТЕН	
Напомена:	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО- ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА У ВРШЦУ

Закључен дана године, између

1) ГРАД ВРШАЦ, Трг победе 1, Вршац, ПИБ 100912619; МБ 8267944; рачун отворен код РУЈП: 840-14640-52; коју заступа Градоначелник Драгана Митровић као наручилац (у даљем тексту: Наручилац/корисник услуге), са једне стране

2. „.....“ ПИБ МБ кога заступа као Вршилац услуге (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране.

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац овај уговор доделио у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама за набавку услуге израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, за коју је понуда Извршиоца број од године изабрана као најповољнија.

Члан 2.

Сагласно члану 1. овог Уговора Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услуге израде техничке документације са техничком контролом пројекта отвореног олимпијског базена и дечијег базена са пратећим садржајима у Вршцу, према Понуди број од године и у складу са Пројектним задатком Наручиоца који је саставни део овог Уговора.

Извршилац услуге је дужан да услугу изврши у складу са усвојеном понудом и Пројектним задатком описане услуге.

Извршилац услуге се обавезује да ће услугу из става 1. овог члана извршити у роковима наведеним у обрасцу понуде број од године.

II ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Уговорне стране сагласно прихватају цену из понуде Извршиоца од године у укупном износу од динара што са порезом на додату вредност укупно износи динара.

Цена је фиксна током извршења уговора и не подлеже променама ни из каквих разлога.

Члан 4.

Плаћање уговорене цене извршиће се у роковима и на начин предвиђен у прихваћеној понуди након сачињавања Записника о примопредаји пројектно-техничке документације и уплатом на жиро рачун Извршиоца услуге број отворен код

III МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Извршилац се обавезује да:

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда једну сопствену бланко соло меницу са ОП обрасцем, картоном депонованих потписа и оригинал меничним овлашћењем у корист наручиоца, са клаузулом на први позив, без протеста и трошкова, са потврдом пословне банке о подношењу меница на упис у Регистар меница и овлашћења код НБС, и то:

- на име обезбеђења за добро извршење посла, на износ од 10% укупне финансијске вредности уговора без ПДВ са важењем 30 дана дуже од датума важења уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла може да се наплати уколико извршилац не извршава или неблаговремено или неуредно извршава своје уговорне или законске обавезе у вези са закљученим уговором, ако не поступа по примедбама или позивима наручиоца или својим понашањем у вези са предметним уговором причини штету.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка, Извршилац је у обавези да продужи важност средства финансијског обезбеђења.

Извршилац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора, изврши благовремено, квалитетно и у складу са важећим Законом и правилницима који регулишу област која је предмет набавке.

IV РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да изради пројектно-техничку документацију са отворених базена у Вршцу, и достави Наручиоцу у року од (....) од дана потписивања Уговора.

Извршилац је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност на сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Извршилац услуге ће уочене недостатке отклонити у року од седам (7) од дана Записника о примопредаји пројекта.

Члан 7.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 9.

Евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност суда у Вршцу.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ	НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ
..... Директор	ГРАД ВРШАЦ Градonaчелник
_____	_____ Драгана Митровић

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.б.	Опис предмета набавке	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)
1	2	3	4
1.	Услуга израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, на катастарским парцелама бр.2018,2019/1,2021 КО Вршац		
	УКУПНО:		

Сагласан Понуђач

м.п. _____

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре цене Понуђач попуњава према следећем упутству:
У колону 3 Понуђач уписује цене по ставкама без ПДВ;
У колону 4 Понуђач уписује цене по ставкама са ПДВ
У последњи ред УКУПНО Понуђач уписује збир сваке појединачне колоне од 3 до 4.

НАПОМЕНА:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга израде пројектно-техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке услуга израде пројектно- техничке документације отворених базена у Вршцу, ЈН МВ бр. 404-79/2017-IV-02 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац – РЛ - референц листа понуђача

(за последње две године 2015. и 2016)

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ Инвеститор	ОБЈЕКАТ – врста услуге	Вредност извршених услуга	Година када су услуге извршене
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Место и датум:

М.П.

Подносилац понуде

Напомена:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла – овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

образац за дипломиране инжењере–са бројевима важећих лиценцом
за јавну набавку број 404-19/2017-IV-02

Р.бр	Назив одговорног пројектанта	Име и презиме одговорног пројектанта запосленог или ангажованог код понуђача	Број лиценце и Потврда Инжењерске коморе
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
	УКУПНО:		

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена: Уз овај образац доставити копије важећих лиценци одговорног извођача радова и Потврду Инжењерске коморе Србије, фотокопије образаца ПИО М за сваког запосленог наведеног у обрасцу и уговоре о радном ангажовању;

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ЗАПИСНИКА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ И ПРЕГЛЕДУ
ЛОКАЦИЈЕ ПО ПРОЈЕКТНОМ ЗАДАТКУ НАРУЧИОЦА**

За јавну набавку радова – Израда пројектно - техничке документације отворених базена у Вршцу

Редни број набавке – 404-79/2017-IV-02

По поступку – јавна набавка мале вредности набавке

Записник је сачињен дана _____._____.2017. године у просторијама Градске управе града Вршца, Трг победе 1, Вршац, канцеларија бр. 8 између:

1. _____,
ПИБ _____ кога, МБ _____ заступа (понуђач) (седиште понуђача) _____, конт.тел. _____ име и презиме _____ јмбг _____, бр.лк. _____, ПС у _____, (име и презиме) бр.овлашћења _____, од _____._____.2017. године (уколико обилазак и преглед локације врши лице које није законски заступник понуђача), са једне и

2. _____ – овлашћено лице Наручиоца, са друге стране. (име и презиме)

Изјављујемо да смо дана _____._____.2017. године посетили локацију и извршили увид у техничку документацију која је предмет јавне набавке бр. 404-79/2017 – Израда пројектно-техничке документације отвореног олимпијског и дечијег базена са пратећим садржајима у Вршцу и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, као и да смо упознати са свим условима извршења набавке.

М.п.

(потпис одговорног/овлашћеног лица понуђача)

М.п.

(потпис овлашћеног лица код наручиоца којим се потврђује да је извршен увид)

Напомена:

Понуђач је у обавези да обиђе локацију предметне јавне набавке.

Особа за обилазак локације уз претходну писмену најаву на емаил nmilutinovic@vrsac.org.rs Наташа Милутиновић 060 80 70 163

Преглед и обилазак локације, која је предмет набавке, вршиће се уз претходно поднет писани захтев на email: nmilutinovic@vrsac.org.rs .

Датум који је одређен за обилазак локације је четвртак 06.07.2017 у периоду од 9.00 - 14.00 часова Понуда понуђача која не садржи Образац записника о извршеном прегледу локације биће сматрана неисправном, односно таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПРИЛОГ ЗА КОВЕРТИРАЊЕ ПОНУДЕ

Залепити на предњој страни коверте



ГРАД ВРШАЦ
Трг победе 1. Вршац 26300
Писарница
Градске управе Вршац

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ
ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОТВОРЕНИХ БАЗЕНА
У ВРШЦУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 404-79/2017-IV-02

НЕ ОТВАРАТИ!

ПРИЛОГ ЗА КОВЕРТИРАЊЕ ПОНУДЕ

Залепити на полеђини коверте:



